**狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）**

**询价采购文件**

采购单位：江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室

二〇二五年八月十一日

目录

第一部分 采购公告

第二部分 供应商须知

第三部分 项目需求说明

第四部分 评审方法

第五部分 合同签订与验收付款

第六部分 响应文件组成

第七部分 应提交的有关格式范例

**第一部分** **采购公告**

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室就狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）进行询价采购，欢迎具备相应服务能力及法律法规规定应具备的其他条件的供应商前来参与投标**（本项目不接受联合体投标）。**

**一、项目基本情况**

项目名称：狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）

采购方式：询价采购

项目预算：12.2万元

最高限价：12.2万元，供应商的报价不得大于最高限价，否则视为无效报价，投标报价最多保留小数点后两位。

合同履行期限：详见采购文件第三部分。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.供应商具有合法经营资格并能够承担完全民事责任的独立法人或其他组织；有能力提供本次采购项目所要求的内容和服务；

3.投标供应商自2022年6月1日以来（以合同签订日期为准）承揽过类似森林防灭火或消防物资供应业绩，提供合同和发票复印件并加盖公章。

4.本项目不接受任何形式的联合体投标。

禁止情形：

拒绝以下供应商参与投标：

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标。
2. 成交供应商不得将本项目分包或者转让给其他主体实施。

**三、获取采购文件的时间期限、地点、方式**

1.获取采购文件的时间、期限：自本采购公告上网发布之日起3个工作日。

2.获取采购文件的地点、方式：采购文件附于本采购公告后，与本采购公告一并发布上网，供应商可自行从狼山旅游度假区官网（http://www.chinalangshan.com.cn/）下载。

**四、递交响应文件截止时间、开标时间及地点**

递交时间：2025年8月15日上午9:00-09:30（北京时间）

截止时间：2025年8月15日上午09:30（北京时间）

开标时间：2025年8月15日上午09:30（北京时间）

开标地点：江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室（新港东路2号，水清木华西门对面植物园内）一楼会议室（只接受直接送达）,如有变动另行通知，逾时则不予受理。

**五、联系方式**

采购单位：江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室

地址：南通市崇川区新港东路2号

联系人：马先生

联系电话： 13776904290

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室

2025年8月11日

**第二部分 供应商须知**

**一、采购文件由采购人解释**

1.供应商下载采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如对采购活动事项有疑问的，应向采购人以书面形式提出，否则视同供应商理解并接受本采购文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在采购结束后针对采购文件所有内容提出质疑事项。

2.供应商应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照采购文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对采购文件做出实质性响应，将被拒绝参与询价，供应商自行承担责任。

**二、采购文件的修改**

1.采购人可对采购文件用补充文件的方式进行修改，并在本网站予以发布。

2.补充文件将作为采购文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

3.若采购人认为需要推迟投标截止日期和开标日期，应在本网站[予以发布。](http://ggzyjy.nantong.gov.cn/）予以发布。)

**三、采购项目涉及到的现场勘察**

1.采购文件所提供的项目相关数据仅做参考，根据自身需要，供应商可在本项目公告之日起，至询价响应文件递交日前自行实地察看有关现场和对周围环境进行勘察，以获取编制询价响应文件所需的信息。勘察现场如有费用产生，由供应商自行承担。

2.采购人向供应商提供有关现场的资料和数据，是采购人现有的并认为能使供应商可利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3.潜在供应商为响应本项目采购而勘察项目现场，但不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商须承担勘察现场而带来的一切责任及风险。

4.供应商应在现场勘察时，熟悉现场及周围交通道路等情况，以获得一切可能影响询价响应内容的直接资料。供应商成交后，不得以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔的要求，对此采购人不承担任何责任，且不作任何答复。

**四、询价响应文件的密封、签署递交**

1.询价响应文件必须提供**1份正本**。

2.询价响应文件由供应商的法定代表人或授权委托人提交；采购人不接收供应商邮寄询价响应文件。

3.询价响应文件均需采用A4纸（图纸等除外）打印并装订成册，不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。。

4.供应商的询价响应文件分二包密封，一包资格审查文件、一包价格标。

5.供应商应在询价响应文件密封袋上标明：采购人名称、项目名称、供应商名称、询价响应文件名称（如：“资格审查文件”、“价格标”）。

6.所有询价响应文件密封袋的封口处均应加盖供应商印章。

7.如果供应商未按上述要求密封及加写标记，将作无效询价响应文件处理。

**五、询价响应文件的盖章要求**

1.询价响应文件必须加盖骑缝章或每页盖章。

2.询价响应文件如有修改、行间内插字和增删，修改处应由供应商加盖供应商的印章。

**六、询价响应文件提交的截止时间**

1.供应商应于采购文件中规定的投标截止时间前将询价响应文件送至指定的投标地点，在规定的投标截止时间以后提交的询价响应文件，将被拒收。

2.如到投标截止时间为止，收到的有效响应文件或经评审后有效的响应文件少于三个的，项目废标，采购人将依法重新组织采购。

3.采购人推迟投标截止时间，采购人和供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

**七、询价响应文件的修改和撤回**

供应商在投标截止时间前，可以对所递交的询价响应文件进行补充、修改或者撤回，供应商必须将修改询价响应文件的书面材料密封后提交给采购人，同时在封套上标明“修改询价响应文件”和“开标时启封”字样。采购人可以予以接收，但不退换询价响应文件。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章、密封后，作为询价响应文件的组成部分。

**八、响应报价**

1.响应报价包含货物、包装、专用工具、税费、运输、检验、保险、技术支持与培训、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及供应商企业利润、税金和政策性文件规定、合同包含的所有风险及承诺完成本项目工作所需的一切费用。同时还包含为完成本项目所必须的其他辅助工作的相关费用及采购文件要求的所有费用。

2.询价响应成交后，成交供应商（以下称为成交人）的报价即为成交价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，成交人不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则成交人的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

**九、履约保证金**

1.本项目成交后的履约保证金为项目中标价的10%。履约保证金形式可采用支票、汇票、本票、保函等。

2.成交供应商的履约保证金须在成交通知书发出5个工作日内汇入采购人账户，成交供应商凭成交通知书及履约保证金缴费证明15日内与采购人签订合同。超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。

3.成交供应商按要求保质保量的在合同履行完毕，且项目实施期间内无违约行为，验收合格后一个月内采购人凭乙方的申请，一次性无息全额退还履约保证金（若涉及相应的罚款，罚款部分不予退还）。成交人需将保证金的收据交还给采购人。

4.由于成交供应商原因，在签订合同后出现不按合同履行或不适当履行合同的情况，采购单位有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时采购单位亦有权终止合同，成交供应商还须为此承担一切由此产生的法律责任。

**十、服务响应及调整**

1.如因采购人实际需求，服务范围发生变化，成交供应商须无条件满足采购人需求，确保服务质量和服务时间；结算时按采购人确认的内容进行结算。

2.成交供应商如提前终止本合同，采购人有权没收全额履约保证金，若仍不足以补偿采购人损失的，采购人有权要求成交供应商补足。

**十一、未尽事宜**

未尽事宜按采购文件相关规定执行。如采购文件或合同文件未提及，则由双方协商解决处理。

**第三部分 项目需求说明**

**请供应商在响应前和制作响应文件时仔细研究项目需求说明。响应供应商不能简单照搬照抄采购文件项目需求说明中的技术、商务要求，必须作实事求是的响应。如响应供应商提供的货物和服务同采购人提出的项目需求说明中的技术、商务要求不同的，必须偏离表上明示。**

**一、项目需求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格要求** | **单位** | **数量** |
| 1 | 灭火弹 | 拉发式动力源， 弹体方形，剩余有效期不少于1.5年。提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。 | 个 | 300 |
| 2 | 消防水带 | 符合 GB6246-2011《消防水带》标准，水带织物层原材料采用涤纶长丝，内衬聚氨酯材料。水带口径直径≥63.5mm，标准工作压力≥1.6MPa，每盘长度≥20m，水带两头配有65型卡式接口（快速接口），生产日期不超过1年。提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。 | 盘 | 50 |
| 3 | 干粉灭火器(5kg) | 1.符合GB 4351-2023《手提式灭火器》标准，并提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件；  2.灭火器灭火级别和灭火种类：3A.89B.C.E；干粉灭火器充装量5 Kg，充装误差（%）：±2；有效喷射时间≥13s；有效喷射距离≥3.0m；灭火剂剩余有效期不少于4.5年。 | 具 | 50 |
| 4 | 干粉灭火器（4kg） | 1.符合GB 4351-2023《手提式灭火器》标准，并提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件；  2.灭火器灭火级别和灭火种类：2A.55B.C.E；干粉灭火器充装量4 Kg，充装误差（%）：±2；有效喷射时间≥13s；有效喷射距离≥3.0m；灭火剂剩余有效期不少于4.5年。 | 具 | 50 |
| 5 | 消防演习烟雾信号 | 1.烟雾颜色：橙色；  2.发烟时间：≥3min；  3.剩余有效期不少于2.5年。 | 个 | 100 |
| 6 | 阻燃服装 | 符合 GB/T33536-2017《防护服装 森林防火服》标准，颜色:桔红色；提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。非均码产品可提供不同尺码产品。 | 套 | 30 |
| 7 | 防扎鞋 | 森林防火鞋，符合GB 21148-2020《足部防护 安全鞋》和 GB 89651.1-2020 《防护服装 阻燃服》标准，提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。非均码产品可提供不同尺码产品。 | 双 | 30 |
| 8 | 三防靴 | 符合XF 633-2006 《消防员抢险救援防护服装》标准，提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。非均码产品可提供不同尺码产品。 | 双 | 30 |
| 9 | 防护头盔 | 符合XF 44-2015《消防头盔》标准或XF633-2006《消防员抢险救援防护服装》标准，颜色为桔红色，提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。非均码产品可提供不同尺码产品。 | 个 | 20 |
| 10 | 防火手套 | 符合GB/T33536-2017《防护服装 森林防火服》标准或XF633-2006《消防员抢险救援防护服装》标准,提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件，报告中含阻燃性能检验项目。非均码产品可提供不同尺码产品。 | 双 | 30 |
| 11 | 机动手抬泵 | 最大吸深≥7米，启动时间≤10秒，引水时间≤35秒，最大真空度≥85kPa，进水口口径65mm，出水口口径65mm，整机重量（不含油料）≤70Kg；符合GB 6245-2006《消防泵》标准，提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件。 | 台 | 1 |
| 12 | 消防通用安全绳 | 符合XF494-2023《消防用防坠落装备》标准，提供省级或省级以上权威机构出具的检测报告复印件，有效期内的消防产品认证证书复印件。单根长度≥50米。 | 根 | 4 |
| **备注：**  **1.上述采购要求为最低要求，不得负偏离，否则视为无效报价。**  **2.所有货物都必须是全新正品，所有货物及包装、标签、标识符合国家相关规定要求。**  **3.本项目将由采购人组织抽样检验，如检测不合格，视作项目整体验收不合格，将按相关规定进行处理。**  **4.以上数量为预估需求数量，最终结算以满足采购人验收标准的实际审计数量为准。** | | | | |

**二.其他要求**

1.交货时间：合同签订并接采购人通知后，供应商在三十天内将所有货物运送至采购人指定地点。供应商应采取必要的安全措施保证货物运输的安全，并承担货物运输过程中产生的风险。

2.交货地点：采购人指定的地点。

3.质保期：一年，在质保期内非人为原因造成的损坏,供货商须无偿更换。

4.验收要求：货物到达采购人指定现场前，应提前3天通知采购人做好准备，由采购人会同有关单位和人员根据成交供应商提供的货物清单，进行现场验收。成交供应商在完成项目后，若经采购人验收不合格，成交供应商承担所有责任。

5.本项目为固定综合单价合同，如因采购单位实际需求，供货数量发生变化，成交供应商须无条件满足采购单位需求，确保供货质量并及时供货。成交供应商的固定综合单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，数量按实结算。

6.付款方式：全部货物运送至指定地点并验收合格后一个月内支付合同价的90%，余款待质保期满后，一次性付清（不计利息）。

**第四部分 评审方法**

**一.组织询价活动**

成立询价小组。询价小组由采购单位工作人员3人以上单数组成。

**二.评审程序、内容**

**评标流程：评审资格审查文件—供应商现场递交最后报价—确定中标候选人。**

1.询价小组应当对响应文件进行评审，并根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商进行询价。未实质性响应采购文件的响应文件按无效处理，询价小组应当告知有关供应商。

2.询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.在询价过程中，询价小组可以根据采购文件和询价情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

5.对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，询价小组应当及时以书面形式同时通知所有参加询价的供应商。

6.供应商应当按照采购文件的变动情况和询价小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

**三.评标办法**

**采取最低评标价法。**由评标委员会对投标人资格性、符合性审查，对未通过审查的供应商，应现场告知原因。评委会对合格供应商的投标文件进行评审。

1. **评审内容**

1.投标资格是否符合；

2.询价响应文件是否完整；

3.询价响应文件是否恰当地签署；

4.是否作出实质性响应（是否有实质性响应，只根据询价响应文件本身，而不寻求外部证据）；

5.是否有计算错误。

1. **误差纠正**

1.如果单价汇总金额与总价金额有出入，以单价金额计算结果为准；

2.单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准；

3.正本与副本有矛盾的，以正本为准；

4.若文件大写表示的数据与数字表示的有差别，以大写表示的数据为准。

1. **出现下列情形之一的，作无效响应处理：**

1.询价响应文件未按照采购文件的要求进行制作或密封的；

2.询价响应文件未按规定加盖供应商印章，投标报价部分未盖章的；

3.询价响应文件的关键内容字迹模糊，无法辨认的；

4.供应商的资格审查文件不符合采购文件要求的；

5.供应商属于投标禁止情形的；

6.询价响应文件除价格标外出现报价的；

7.投标报价超过最高限价的；

8.采购文件明确为无效投标的其他情形。

1. **出现下列情形之一的，询价失败：**

1.符合条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足3家的；

2.出现影响采购公正的违法违规行为的；

3.供应商的最后报价均超过最高限价，采购人不能支付的；

4.因重大变故，采购任务取消的。

除资格性检查认定错误，分值汇总计算错误，经询价小组一致认定报价畸高、畸低的情形外，采购人不以任何理由组织重新评审。采购人发现询价小组未按照采购文件规定的评审标准进行评审的，重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

**四.评审标准**

1.资格审查：

（1）所有供应商全部进入资格审查，由采购人组成的资格审查小组根据参加资格审查的供应商递交的资格、资信证明文件，并按照本采购文件供应商资格要求对供应商的资格进行审查。

（2）只有资格条件评审合格的供应商，才可参加价格标的评审。

2.价格标评审：

（1）最高限价：本项目最高限价12.2万元，供应商的投标报价不得大于最高限价，否则视为无效报价，投标报价最多保留小数点后两位。

（2）报价超过最高限价和与采购文件有重大偏离的或不能通过评标委员会初审的供应商不列入评审范围。

备注：如评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，供应商应在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；如不能证明其报价合理性的，将作为无效投标处理。

3.定标：

**符合招标要求且投标报价最低的为成交供应商。**若投标报价有相同时，则由采购人通过抽签方式确定成交单位。

当第一中标候选人放弃中标，因不可抗力不能履行合同，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，由第二中标候选人中标，招标人也可依法重新招标。

本办法未尽事宜，由评标委员会依据相关法规研究确定。

**五.出现下列情形之一的，询价采购活动终止，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：**

1.因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

**六.其他注意事项**

1.在投标、开标时间，供应商不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

2.评委会不得向供应商解释落标原因。

3.在投标、评标过程中，如果供应商联合故意抬高报价或出现其他不正当行为，招标人有权中止投标或评标。

4.凡在投标、开标过程中，招标人已提示是否异议的事项，供应商当时没有提出异议的，事后供应商不得针对上述事项提出质疑。比如：招标人在开标中提示评委是否回避，供应商现场未提出异议的，事后不得针对评委回避事项提出质疑。

**七.中标通知**

1.中标结果将在相关网站予以公布，公示期为一个工作日，公示期内对中标结果无异议的，将确定中标候选人为成交人。成交供应商须在公示期满后三个工作日内至江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室领取中标（成交）通知书。

**第五部分 合同签订与验收付款**

**一**.中标供应商和采购人在接到《中标通知书》后十五日内签订合同。合同签订后成交供应商方可履约，否则引起的一切后果由成交供应商自行承担。纸质合同一式六份，采购人、成交供应商各三份；所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

二.采购单位按合同约定积极配合成交供应商履约，成交供应商履约到位后，请以书面形式向采购单位提出验收申请。

三.采购人故意推迟项目验收时间的，与供应商串通或要求供应商通过减少货物数量或降低服务标准的，在履行合同中采取更改配置、调换物品等手段的，要求供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

四.成交供应商出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购人移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

五.采购资金的支付方式、时间、条件：

1.采购资金的支付方式：银行转账或其它方式。

2.采购资金的支付时间、条件：详见合同主要条款。

**合同****主要条款**

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（采购人）：江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室 | 单位地址：南通市新港东路2号 |
| 乙方（供应商）： | 单位地址： |
| 签订日期： 年 月 日 | 签订地点： |

根据狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）的采购文件及乙方的响应文件和成交通知书，就狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）的中标事宜，签订本合同书，同时根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规的规定，为明确甲乙双方在项目实施过程中的权利、义务和经济责任，经友好协商，签订以下合同条款，共同遵守。

**第一条 合同范围**

1.1项目名称：狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）

1.2采购品种及数量：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号 | 单位 | 数量 | 综合单价(元) | 合价(元) | 备注 |
| 1 | 灭火弹 |  | 个 | 300 |  |  |  |
| 2 | 消防水带 |  | 盘 | 50 |  |  |  |
| 3 | 干粉灭火器(5kg) |  | 具 | 50 |  |  |  |
| 4 | 干粉灭火器（4kg） |  | 具 | 50 |  |  |  |
| 5 | 消防演习烟雾信号 |  | 个 | 100 |  |  |  |
| 6 | 阻燃服装 |  | 套 | 30 |  |  |  |
| 7 | 防扎鞋 |  | 双 | 30 |  |  |  |
| 8 | 三防靴 |  | 双 | 30 |  |  |  |
| 9 | 防护头盔 |  | 个 | 20 |  |  |  |
| 10 | 防火手套 |  | 双 | 30 |  |  |  |
| 11 | 机动手抬泵 |  | 台 | 1 |  |  |  |
| 12 | 消防通用安全绳 |  | 根 | 4 |  |  |  |

**第二条 合同价款及结算方式**

2.1本合同总价款为（大写人民币）：（¥： 元）。

2.2结算方式及支付时间：

全部货物运送至指定地点并验收合格后一个月内支付合同价的90%，余款待质保期满后，一次性付清（不计利息）。

2.3付款方式：甲方通过银行转账的方式向乙方支付。

2.4甲方付款至乙方如下指定账户：

账户名：

开户行：

账号：

2.5以上付款乙方均应提供相应金额的发票。

2.6履约保证金

1. 本项目成交后的履约保证金为（大写人民币）：（¥ 元）。履约保证金形式可采用支票、汇票、本票、保函等。
2. 乙方按要求保质保量的在合同履行完毕，且项目实施期间内无违约行为，验收合格后一个月内，采购人凭乙方的申请，甲方一次性全额无息退还履约保证金。
3. 由于乙方原因，在签订合同后出现不按合同履行或不适当履行合同的情况，甲方有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时甲方亦有权解除合同，乙方还须为此承担一切由此产生的法律责任。

**第三条 甲方的义务、权力和责任**

3.1按本合同规定向乙方支付费用。

3.2甲方免费向乙方提供现场所需的资料和相关信息。

3.3甲方应在双方约定的时间内就乙方书面提交并要求做出决定的事宜进行审核、确认，并做出书面决定。

3.4甲方委派现场联系负责人一名，全面负责现场监督联系工作。

现场负责人姓名： ；手机： 。

3.5甲方委派的负责人可授权乙方现场代表对涉及项目的进度、质量、管理、协调、验收等文件签署意见。

3.6甲方有权对乙方项目组和现场人员组成进行审核、认定。在合同履行期间，甲方可随时对乙方工作情况进行检查和抽查，当发现乙方现场人员不称职，或有损甲方利益的行为时，甲方有权要求乙方更换。

**第四条 乙方的义务、权力和责任**

4.1乙方现场派出供货和调试的工作人员，接受甲方监督管理。

现场负责人姓名： ；手机： 。

4.2根据项目采购文件要求负责本合同项下所有物资的供货和相应调试及后续工作。

4.3按照本合同第五条约定的项目进度完成本项目工作任务。

4.4乙方对所派出的现场劳务人员的人身安全负责，并为其投保医疗、意外伤害等保险。

**第五条 合同工期**

5.1乙方根据双方商定的项目工期制定合理的进度。

5.2工期：**合同签订并接采购人通知后，乙方在30个日历天内将所有货物运送至采购人指定地点**。乙方应采取必要的安全措施保证货物运输的安全，并承担货物运输过程中产生的风险。

5.3如因甲方原因或不可抗力因素造成延误，则工期可顺延。工期的变更以书面通知为准，甲方代表应及时予以批示，逾期不批示应视为同意。

**第六条 质量要求**

6.1本项目质量目标为一次性通过验收合格，供应商应提供质量保证措施。若验收不合格，甲方有权要求乙方在规定时间内重新供货或全部退货，并全额扣除履约保证金。

6.2质保期：本项目所有货物质保期一年，在质保期内非人为原因造成的损坏,乙方须无偿更换。

**第七条 验收标准及方式**

7.1验收标准：按照不低于本合同项目采购文件、乙方的响应文件中的内容、功能要求进行系统验收，乙方应按甲方要求保证所有产品制作的完整性及合理性。

7.2验收时间和方式：货物到达甲方指定现场前，乙方应提前3天通知甲方做好准备，由甲方会同有关单位和人员根据乙方提供的货物清单，进行现场验收。乙方所供货物必须符合采购文件中的技术参数和要求，否则甲方有权全部退货，且履约保证金不予退还。乙方在供货期间，随时与甲方保持沟通，保证项目的实施进度。货物全部送达后，应立即通知甲方，组织双方指定人员验收项目，签署验收报告。验收合格后，由双方代表签字确认。若经甲方验收不合格，乙方承担所有责任，甲方有权要求乙方在规定时间内重新供货或全部退货，并全额扣除履约保证金。

**第八条 质量保证**

8.1若质保期间产品出现损坏现象，乙方要无偿更换。在质保期内如发生安全事故，由乙方承担相应赔偿责任。

**第九条 违约责任**

9.1除不可抗力外，乙方未按合同规定的要求完成供货，甲方有权要求乙方在规定时间内重新供货或全部退货，并全额扣除履约保证金。

**第十条 争议的解决**

10.1一旦遇有因执行本合同或与本合同有关的争议，应由双方平等协商解决。如协商不成，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**第十一条 合同修改**

11.1对于本合同的未尽事宜，需进行修改、补充或完善的，甲乙双方必须就所修改的内容签订书面的合同修改书，作为本合同的补充合同。

11.2因项目需求发生改变，须经甲乙双方协商，对数量、参数等增减部分达成一致后，方可另行签订本合同的补充合同。

11.3补充合同与本合同具有同等法律效力。

**第十二条 转让**

12.1除甲方事先书面同意外，乙方不能全部或部分转让本合同项下的权利和义务。

**第十三条 合同的变更及终止**

13.1本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、转让、中止或终止合同。

13.2本合同有效期内，任何一方不得擅自终止合同，否则应负担所造成的一切损失。

13.3出现下列情况时本合同自行终止：

13.3.1本合同正常履行完毕；

13.3.2甲乙双方协议终止本合同的履行；

13.3.3不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要时；

13.3.4一方不履行合同条款，造成另一方无法执行合同协议，协商又不能求得解决，责任方赔偿损失并经另一方同意后，合同终止。

13.4本合同终止时，乙方应移交服务管理权，协助甲方作好服务的交接和善后工作，移交或配合甲方移交工作和全部档案资料（如有）等。

**第十四条 合同的解除**

14.1甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

14.2有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

14.2.1因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

14.2.2因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同；

14.2.3有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知送达对方时解除。

14.3如果乙方破产、解散、清算、停业以及其他原因无法提供服务的，甲方可在任何时间以书面形式通知取消其委托服务供应商资格。该行为将不损害或影响甲方已经采取和将要采取的任何行动和补救措施的权力。

**第十五条 不可抗力**

15.1甲、乙双方如果因不可抗力而导致合同义务的延误或不能履行，不承担误期赔偿或终止合同的责任。

15.2本条所述的“不可抗力”系指下列甲、乙双方无法控制、不可预见的事件，但不包括甲、乙双方的违约或疏忽。这些事件包括：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其他甲方和乙方商定的事件。

15.3在不可抗力事件发生后，受影响的一方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知另一方。除书面另行要求外，受影响的一方应尽实际可能继续履行其相应义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响时间持续20天以上的，甲乙双方通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行承检服务商义务的协议。

**第十六条 合同签订、生效及其他**

16.1本合同文件使用中文书写、解释和说明。

16.2本合同内任何条款的无效，不应影响本合同其他条款的效力。

16.3合同的生效：本合同经甲乙双方法定代表人或者委托代理人签字、盖章后正式生效，直至本合同委托服务到期为止。

16.4本合同一式份，甲乙双方各执份，经双方签字盖章后生效。

**第十七条 法律适用及未尽事宜**

17.1本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规、规范性文件的有关规定。

17.2本合同未尽事宜应按照有关法律、行政法规解释。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方(盖章)：江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室 | 乙方(盖章)： |
| 法定代表人委托代理人(签字或盖章)： | 法定代表人委托代理人(签字或盖章)： |
| 日期： | 日期： |

**第六部分 响应文件组成**

**响应文件由资格审查证明材料、价格标两部分组成。**

**一.资格审查证明材料（不能出现价格标）**

1.承诺书（按照采购文件第七部分附件一格式填写）；

2.法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人身份证明及其签名或盖章的授权委托书原件；

3.投标响应函（按照采购文件第七部分附件四格式填写）；

4.有效的营业执照副本；

5.投标供应商自2022年6月1日以来（以合同签订日期为准）承揽过类似森林防灭火或消防物资供应业绩，提供合同和发票复印件并加盖公章。

6.项目需求中要求提供的相关证明材料。

**注意：上述复印件均需加盖单位公章，否则资格审查不通过。**

**二.价格标**

1.投标报价表（按照采购文件第七部分附件五格式填写）；

2.投标报价明细表（按照采购文件第七部分附件六格式填写）；

3.技术参数响应表（按照采购文件第七部分附件七格式填写）。

**第七部分 应提交的有关格式范例**

**附件一：**

**承诺书**

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室：

我们已收到你们关于狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）的采购文件，经仔细阅读研究，我们决定参加投标，并作如下承诺：

1. 我方所提交的采购文件中所有关于询价资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，我方愿意承担由此而产生的一切后果。
2. 我方愿意按照采购文件的全部要求进行投标（投标内容及价格以响应文件为准）。
3. 我方完全理解并同意放弃对采购文件有不明及误解的权利。
4. 我方具有独立承担民事责任的能力。
5. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
6. 我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
7. 我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
8. 我方参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（1.供应商在参加采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，期限届满的，可以参加采购活动。2.“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）
9. 我方满足法律、行政法规规定的其他条件。

10．我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

11．我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解并同意贵方的评标办法及评分细则。

12．我方的响应文件自开标后60天内有效。

13．与本投标有关的一切往来通讯请寄：

单位： 地址：

联系人： 联系电话：

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

受托代理人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

**附件二：**

**法定代表人身份证明**

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室：

　　　　　（先生／女士）现任我单位　　　　　　 　　（职务），为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

供应商（盖章）

年 月 日

**法定代表人身份证复印件**

（粘贴此处）

注：

1. 提供法定代表人的身份证复印件（正、反面）并加盖公章。

（2）如为法定代表人参加项目询价响应，须将身份证原件带至询价现场备查。

**附件三：**

**法定代表人授权委托书（如有授权）**

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室：

本授权委托书声明：我　 　 （姓名）系　 　 　 　 　 　 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托　　 　（姓名）为我公司为被委托受权人，以本公司的名义参加本项目的询价响应活动。被委托受权人在开标、评审询价活动、合同询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被委托受权人无转委权。特此委托。

法定代表人签字：

被委托受权人身份证号：

被委托受权人签字：

供应商（盖章）

年 月 日

**被委托受权人身份证复印件**

（粘贴此处）

注：

提供被委托受权人的身份证（正、反面）复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查。

**附件四：**

**投标响应函**

江苏省南通狼山旅游度假区管理办公室：

依据贵单位狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）（询价项目名称)项目询价的邀请，我方授权 （姓名） （职务）为全权代表参加该项目的询价工作，全权处理本次询价的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1.我方愿意按照招标文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容。

2.我方已经详细审查了全部招标文件，我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

3.我方愿意提供招标采购单位在招标文件中要求的所有资料。

4.我方尊重评审小组所作的评定结果，认为你方有权决定成交供应商，还认为你方有权接受或拒绝所有的供应商，同时也清楚理解到投标报价最低并非意味着必定获得中标资格。

5.一旦我方成交，我方将根据招标文件的规定，严格履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

6.我方愿意对于因产品质量问题导致的安全事故，承担相关责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被委托授权人（签字或盖章）：

年 月 日

**附件五：**

**狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标）**

**投标报价表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 总报价（首次） | 付款结算方式 |
| 狼山国家森林公园2025年防灭火物资采购项目（重新招标） | **人民币大写：**  **人民币小写¥：** | 完全响应询价文件要求的付款方式 |

注：1.本表式，不得自行改动。

响应报价总表内的总价包括为完成本项目所需的一切费用，包含但不限于如货物、包装、专用工具、税费、运输、检验、保险、技术支持与培训、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及供应商企业利润、税金和政策性文件规定、合同包含的所有风险及承诺完成本项目工作所需的一切费用。

供应商（公章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件六：**

**投标报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **单位** | **数量** | **综合单价（元）** | **小计（元）** |
| 1 | 灭火弹 | 个 | 300 |  |  |
| 2 | 消防水带 | 盘 | 50 |  |  |
| 3 | 干粉灭火器(5kg) | 具 | 50 |  |  |
| 4 | 干粉灭火器（4kg） | 具 | 50 |  |  |
| 5 | 消防演习烟雾信号 | 个 | 100 |  |  |
| 6 | 阻燃服装 | 套 | 30 |  |  |
| 7 | 防扎鞋 | 双 | 30 |  |  |
| 8 | 三防靴 | 双 | 30 |  |  |
| 9 | 防护头盔 | 个 | 20 |  |  |
| 10 | 防火手套 | 双 | 30 |  |  |
| 11 | 机动手抬泵 | 台 | 1 |  |  |
| 12 | 消防通用安全绳 | 根 | 4 |  |  |

供应商：（盖公章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：

**附件七：**

**技术参数响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 配置参数与验收标准 | 单位 | 数量 | 报价货物详细规格参数 | 报价货物参数响应（正偏离、  满足、负偏离） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：

1.如响应供应商提交的响应文件与采购文件第三部分“项目需求”中的技术部分的要求有偏离的，应逐条填列在偏离表中。未填写的内容视为完全响应本采购文件要求。

2.“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”、“无偏离”进行填写。正偏离的确认和负偏离的是否响应采购文件，由询价小组认定。

3.供应商若提供其他增值服务，可以在表中自行据实填写。

供应商：（盖公章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：